



**BORANG PELAPORAN PEMBERI MAKLUMAT**

Sila memberi maklumat di bawah untuk melaporkan Salah Laku yang disyaki dan menghantar borang ini terus kepada Ahli Jawatankuasa Pemberian Maklumat. Sila ambil perhatian bahawa anda mungkin dihubungi untuk membantu dalam penyiasatan, sila perlu.

<b><u>Maklumat Hubungan Pemberi Maklumat</u></b>			
Nama:			
Nombor Telefon:		Alamat E-Mel:	
<b><u>Maklumat Suspek</u></b>			
Nama:			
Jawatan:			
Divisi & Bahagian: (di mana terpakai)			
Nombor Telefon:		Alamat E-Mel:	
<b><u>Maklumat Saksi (jika ada)</u></b>			
Nama (1):			
Divisi & Bahagian: (di mana terpakai)			
Nombor Telefon:		Alamat E-Mel:	
Nama (2):			
Divisi & Bahagian:			
Nombor Telefon:		Alamat E-Mel:	

**Aduan:**

*Sila huraikan secara ringkas Salah Laku dan bagaimanakah anda tahu mengenainya. Nyatakan apa, siapa, bila, di mana dan bagaimana. Sekiranya anda mempunyai lebih daripada satu dakwaan, sila nomborkan setiap dakwaan dan menggunakan seberapa halaman yang diperlukan.*

1) Apakah Salah Laku yang telah berlaku?

2) Siapakah pesalah yang disyaki?

3) Bilakah Salah Laku tersebut berlaku dan bilakah anda sedar tentangnya?

4) Di mana Salah Laku tersebut berlaku?

5) Adakah apa-apa bukti yang anda boleh memberi?

6) Adakah orang lain yang terlibat dalam Salah Laku tersebut kecuali pesalah yang disyaki di atas?

7) Adakah anda mempunyai maklumat atau informasi lain yang boleh membantu dalam siasatan?

8) Adakah anda mempunyai komen lain?

Tarikh:

Tandatangan:

<b>Untuk Kegunaan Ahli Jawatankuasa Pemberian Maklumat</b>	<b>Aduan Nombor.</b>
Diterima Oleh:	Diterima Pada:
	Pengakuan Penerimaan Pada:
Siasatan Diperlukan (Ya/Tidak)? (Jika tidak, sila nyatakan sebab)	
Siasatan Dibuat Oleh:	
Penemuan Siasatan:	
Tindakan Diambil/Kesimpulan:	
Tandatangan:	